

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ  
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Աբովյանի N9 մանկապարտեզ»

Կազմակերպչաիրավական տեսակը՝ Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն  
Սեփականության ձևը՝ անհատույց

Հասցե՝ Կոտայքի մարզ ք.Աբովյան 4-րդ մ/շ 57/1

Հեռ.՝ 094-68-04-04

Պաշտոնական կայքէջ՝ Abovyan.am

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ  
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մ ա ս ա մբ	Ո չ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրների և աղի սառցադարպից և արհեստական կամայլօբյեկտներից.	այո		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	այո		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	այո		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	այո		
ե. ուսումնական հաստատության մբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների,	այո		

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

**Հաստատության շենքը և հարակից տարածքները բարեկարգ են, ցանկապատված և պահպանված են անվտանգության կանոնները:**

**Հաստատությունն ամեն տարի պայմանագիր է կնքում «Արուվյանի կանխարգելիչ ախտահանում դուստր» ՓԲԸ կազմակերպության հետ, որի հիման վրա պարբերաբար միջոցառումներ են իրականացվում կրծողների դեմ:**

2. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ  
(«Քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		մասնակի	
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.	այո		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	այո		
դ. ուսումնական հաստատությունն պահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	այո		
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սանների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			ոչ
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության	այո		

լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.			
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	այո		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.			
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	այո		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	այո		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			ոչ
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	այո		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	այո		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.	այո		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	այո		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	այո		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	այո		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարիանման խնդիրներին: Կցել տարահանման պլանի լուսապատճենը:

**Հաստատության շենքը բարեկարգ վիճակում է, սակայն ունի օդափոխության համակարգի վերանորոգման կարիք:**

**Շենքում ապահովված են անվտանգության կանոնները, առկա է տարիանման պլան: Պարբերաբար իրականացվում են մասնակի վերանորոգումներ:**

«ժգ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ  
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ  
ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա

**Լ Ի Ց Ե Ն Ձ Ի Ա** № 0638

Սույնով վավերացվում է, որ

**«ԱՐՈՎՅԱՆԻ N 9 ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈԱԿ**

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

Կոտայքի մարզ, ք. Արովյան, 4-րդ միկրոշրջան 57/1  
(գտնվելու վայրը)

Կոտայքի մարզ, ք. Արովյան, 4-րդ միկրոշրջան 57/1  
(գործունեության իրականացման վայրը)

*Իրավունք ունի իրականացնելու*

**Նախադպրոցական կրթական ծրագիր**

ՆԱԽԱՐԱՐ

(ստորագրությունը)

Արայիկ Հարությունյան

(անունը, ազգանունը)

Կ.Տ.

« 23 » դեկտեմբերի 2019 թ.

Անժամկետ

(լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
1 խումբ	43,7	1,45	
2 խումբ	46,3	1,54	
3 խումբ	33,4	1,11	
4 խումբ	43,6	1,45	
5 խումբ	42,7	1,42	
6 խումբ	42,6	1,42	
7 խումբ	42,9	1,43	
8 խումբ	42,6	1,42	
9 խումբ	43,2	1,44	
10 խումբ	42,6	1,42	
11 խումբ	42,7	1,42	
12 խումբ	46,1	1,53	
13 խումբ	46,1	1,53	
14 խումբ	42,5	1,41	

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

**Բոլոր խմբասենյակները վերանորոգված են յուրաքանչյուր սանին բաժին է ընկնում 1,45 քմ տարածք, յուրաքանչյուր սան ունի իր հանգստի համար նախատեսված առանձին տարածքը:**

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՌԻՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	Այո	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	Այո	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին	Այո	

պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.		
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	Այո	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	այո	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	Այո	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	Այո	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-գաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	այո	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		Ոչ
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պատահոներ.	Այո	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	Այո	

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության հնքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
	Կրտսեր	«Բժիշկ-բժշկ» մեքենա, բուժկետ, բժշկական գործրքներ	25 սան, 5 աշխատակից
	Միջին	«Աղետիկը և հրդեհը» արդուկ, աղբաման, գազօջախ, լուցկի	30 սան, 4 աշխատակից
	Ավագ	«Մենք օգնականներ ենք» նկարներ, հագուստներ, մեքենաներ	30 սան, 6 աշխատակից







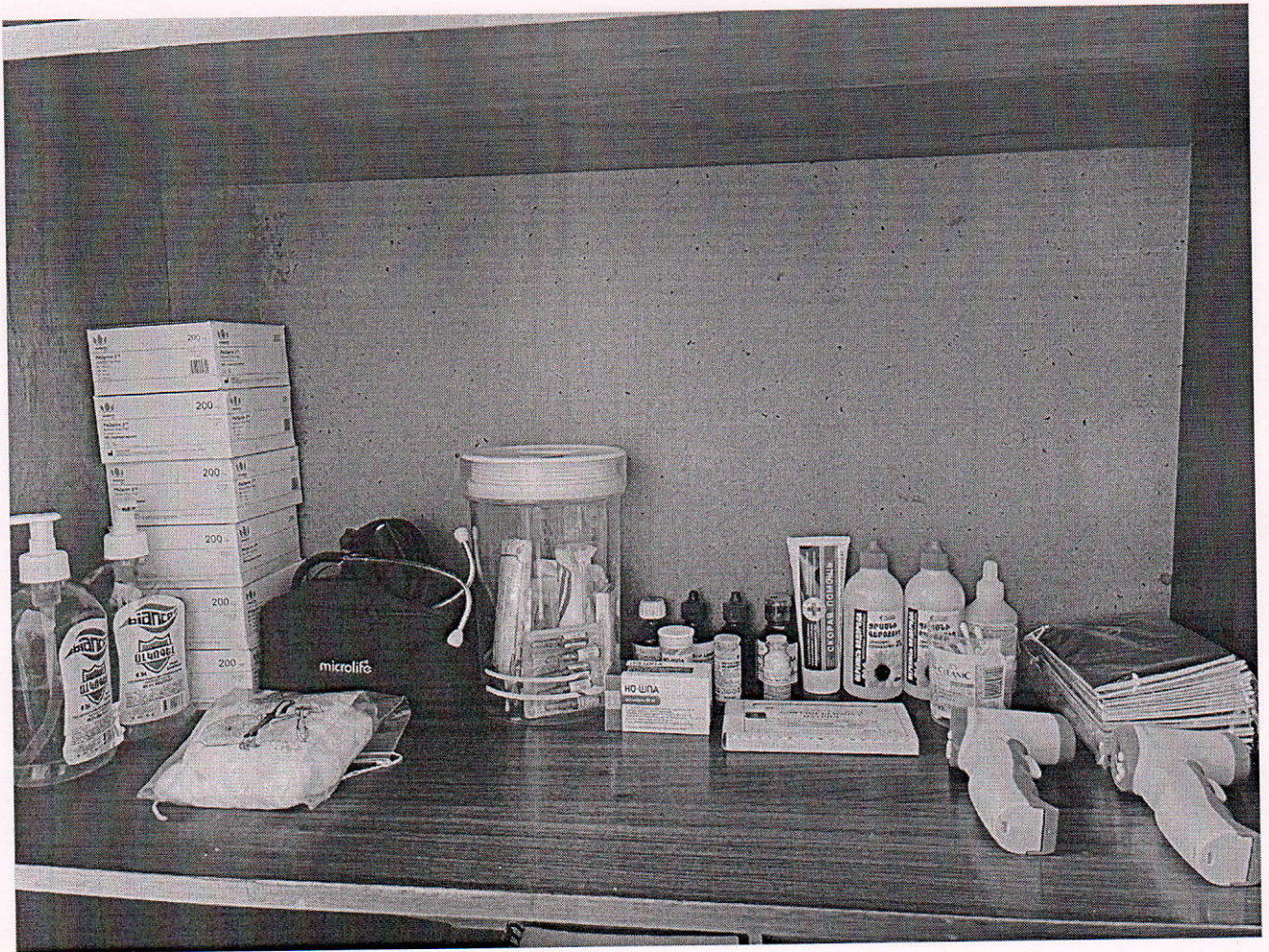
«ժր» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատությունում առկա է բուժկետ					
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)					
Այո			Ոչ		
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա ըածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.		Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
1-ին հարկ 9,3քմ	1 բուժքույր	Ջերմաչափ, կշերք, հասակաչափ, տոնոմետր, թախտ, առաջին օգնության անհրաժեշտ դեղորայք	Այո v	Ոչ	Առկա է

91









Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Մանկապարտեզն ունի քաղաքաշտպանության պլան, որտեղ առկա են արտակարգ իրավիճակներում գործողությունների կազմակերպումը և իրականացումը: Այն ներառում է առաջին օգնության կազմակերպում, հրդեհաշիջում, ինչպես նաև տարհանում, աջակցում և այլ անհրաժեշտ գործողությունների կազմակերպում: Արտակարգ իրավիճակների վերաբերյալ և նման իրավիճակներում կողմնորոշվելու, վարքի դոստրմանը երեխաները սովորում են խաղերի և գրույցների միջոցով:

Պլանում առկա են գործողությունների ընթացակարգեր: Դրանք են՝

. Ազդարարում, իրազեկում, տարհանում

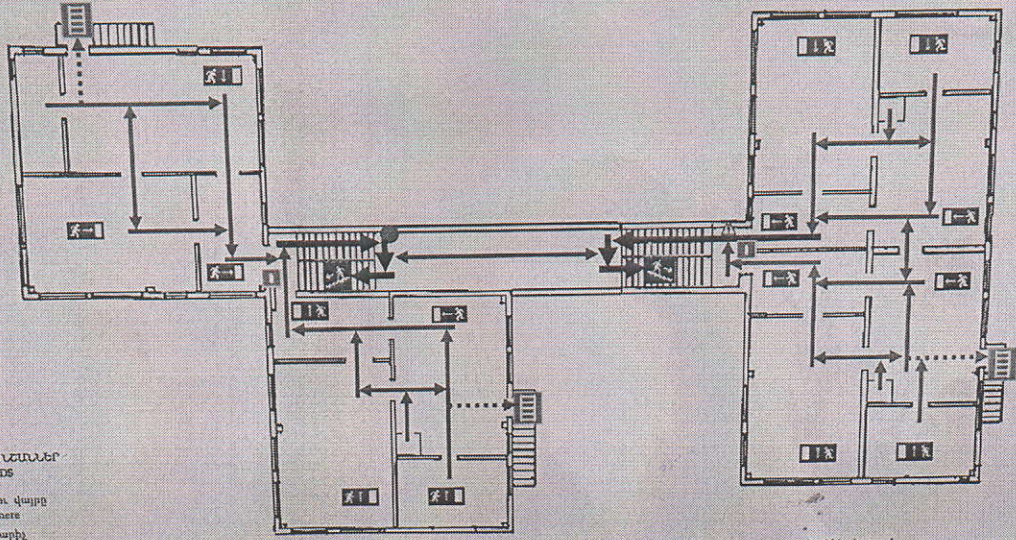
. Վիրավորների բացահայտում

. Կենսապահովություն, հոգեբանական աջակցություն

Կից՝ նկարներ:



**ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ՊԼԱՆ**  
**ԱՌՈՎՅԱՆ ԶԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱՊՈՐՏԵՉ ՀՈԱԿ-Ի 2-ՐԴ ՀԱՐԿԻ**  
**EVACUATION PLAN**



**ՊԱՏԱՆԱԳՐԱՆ ԼԵՂՆԵՐ**  
**LEGENDS**

- Գտնվելու վայրը  
You are here
- Կրակմարիչ  
Fire extinguisher
- Հակահրդեհային առօրեամատակարարակ  
Fire Cabinet
- Հրշեջ վանահանակ  
Fire Cabinet
- Էլ.վանահանակ  
electric panel
- Տարահանման ուղղություն  
Emergency exit
- Ելքի ուղղություն  
Primary exit route
- Դանդաղացիկ ելքի ուղղություն  
Secondary exit route

Երև երկրաշարժի ժամանակ շեղում էք.

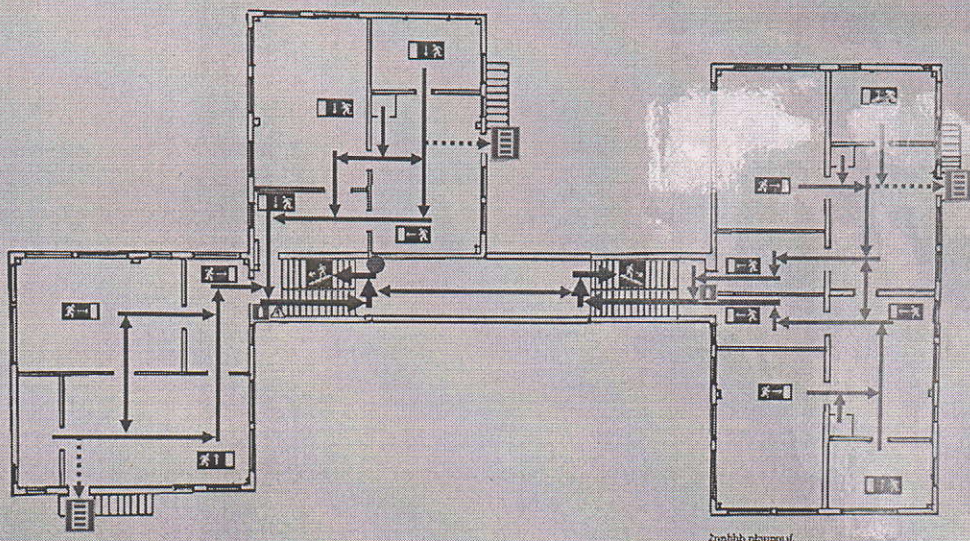
- Երև շենքի եկուղային 1-ին և 2-րդ հարկում եք, աշխատեք անհապաղ դուրս գալ շենքից, հեռացեք դեպի բաց տարածություն.
- Երև չեք կարողանում դուրս գալ շենքից, ապա կարելի է կանգնել շենքի միջին մասի հիմնական կողմ պատերի, նրանցով կազմված անկյունների, այդ իսկ պատերում դռան բացվածքների և հենասյուների մոտ զվառակերում պահելով արտո, պարտապահ կամ այլ համապատասխան իր վերինց թափվող ձեղձակորներից պաշտպանելու համար: Կարելի է նաև մտնել սելանների տակ.
- Պատռահաններից և շենքի արտաքին պատերից հեռու մնացեք, դրանք փլվում են առաջին հերթին՝ փշրվող առարկաներից չվնասվելու համար.
- Ձեռքացեք ծանր ու մեծածախ առարկաներից՝ պահպաններից, որոնք կարող են տեղաշարժվել և շքրվել.
- Ճնշումների ավարտից հետո վերադեք դուրս գալ շենքից՝ նախապես որոշված ճանապարհով:

Հրդեհի դեպքում.

- Լսելով հրդեհի ահազանգը ձայնային ազդանշանը հարկավոր է կանոնակարգված կերպով դուրս գալ շենքից:
- Տարածքի ծխախոտման դեպքում ժամեր շեղույնները (քիթ, բերան) ամուր փաթաթված հագուստով (շարժ, զվարակ և այլն), և խուսափված վազեք դեպի ելք:

Հրդեհ-փրկարար ծառայություն	<b>911</b>
Փրկարար ծառայություն	1-02
Քննչական կոմիտեի /police	1-03
Հրատարակչության /emergency	1-04
Գազի վերահսկման ծառայություն	1-04

**ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ՊԼԱՆ**  
**ԱՌՈՎՅԱՆ ԶԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱՊՈՐՏԵՉ ՀՈԱԿ-Ի 2-ՐԴ ՀԱՐԿԻ**  
**EVACUATION PLAN**



**ՊԱՏԱՆԱԳՐԱՆ ԼԵՂՆԵՐ**  
**LEGENDS**

- Գտնվելու վայրը  
You are here
- Կրակմարիչ  
Fire extinguisher
- Հակահրդեհային առօրեամատակարարակ  
Fire Cabinet
- Հրշեջ վանահանակ  
Fire Cabinet
- Էլ.վանահանակ  
electric panel
- Տարահանման ուղղություն  
Emergency exit
- Ելքի ուղղություն  
Primary exit route
- Դանդաղացիկ ելքի ուղղություն  
Secondary exit route

Երև երկրաշարժի ժամանակ շեղում էք.

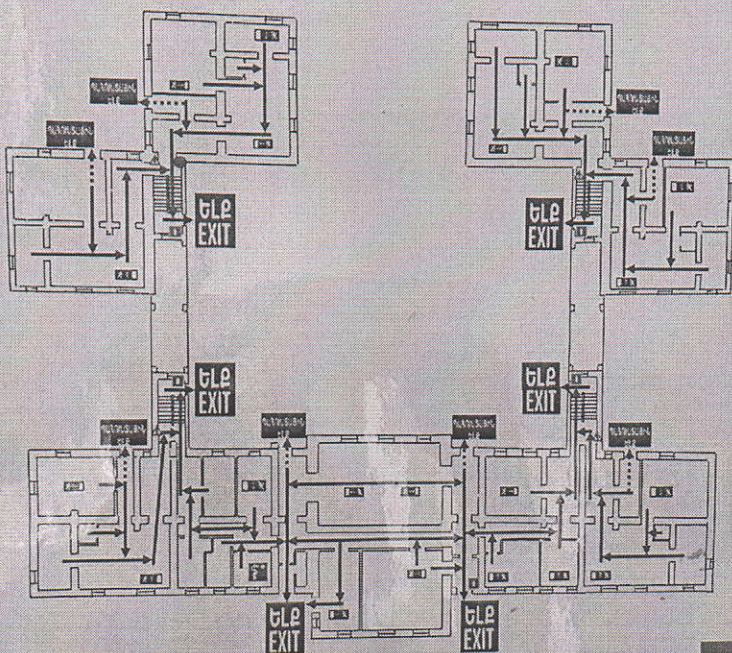
- Երև շենքի եկուղային 1-ին և 2-րդ հարկում եք, աշխատեք անհապաղ դուրս գալ շենքից, հեռացեք դեպի բաց տարածություն.
- Երև չեք կարողանում դուրս գալ շենքից, ապա կարելի է կանգնել շենքի միջին մասի հիմնական կողմ պատերի, նրանցով կազմված անկյունների, այդ իսկ պատերում դռան բացվածքների և հենասյուների մոտ զվառակերում պահելով արտո, պարտապահ կամ այլ համապատասխան իր վերինց թափվող ձեղձակորներից պաշտպանելու համար: Կարելի է նաև մտնել սելանների տակ.
- Պատռահաններից և շենքի արտաքին պատերից հեռու մնացեք, դրանք փլվում են առաջին հերթին՝ փշրվող առարկաներից չվնասվելու համար.
- Ձեռքացեք ծանր ու մեծածախ առարկաներից՝ պահպաններից, որոնք կարող են տեղաշարժվել և շքրվել.
- Ճնշումների ավարտից հետո վերադեք դուրս գալ շենքից՝ նախապես որոշված ճանապարհով:

Հրդեհի դեպքում.

- Լսելով հրդեհի ահազանգը ձայնային ազդանշանը հարկավոր է կանոնակարգված կերպով դուրս գալ շենքից:
- Տարածքի ծխախոտման դեպքում ժամեր շեղույնները (քիթ, բերան) ամուր փաթաթված հագուստով (շարժ, զվարակ և այլն), և խուսափված վազեք դեպի ելք:

Հրդեհ-փրկարար ծառայություն	<b>911</b>
Փրկարար ծառայություն	1-02
Քննչական կոմիտեի /police	1-03
Հրատարակչության /emergency	1-04
Գազի վերահսկման ծառայություն	1-04

ՏԱՐԻՂԱՆԱԼ ՊԱՆ  
ԱՌՈՎՅԱԼ ԶԱՂԱՔԻ ԹԻՎ 9 ՄԱՆԿԱԳՐԱՐՏԵՉ ՀՈԱԿ-Ի 1-ԻՆ ՀԱՐԿԻ  
EVACUATION PLAN



- ՊԱՏՄԱՆԱԿԱՆ ԼԵՂԱՆԵՐ  
LEGENDS
- Գտնվելու վայրը  
You are here
  - ☒ Կրակմարիչ  
Fire extinguisher
  - 🔥 Զրկեք վառանակ  
Fire Cabinet
  - ⚡ Էլեկտրահանակ  
electric panel
  - 🚪 Բաժնիկ  
Emergency exit
  - ➔ Սարահանման ուղղություն  
Emergency exit
  - ➔ Մյխ ուղղություն  
Primary exit route
  - ➔➔ Պահեստային կեղծ ուղղություն  
Secondary exit route

Երե կրկնաշարի ժամանակ շեղում եք:  
 • Եթե շենքի կրկնաշարի 1-ին և 2-րդ հարկում եք, աշխատեք անհապաղ դուրս գալ շենքից հեռացնելու հարց տարահանարան:  
 • Եթե չեք կարողանում դուրս գալ շենքից, ապա կարելի է կանգնել շենքի միջին մասի հիմնական կոռոթ պատերի, կրածքով կազմված սանդուղիների, այդ իսկ պատերում դրան թափանցող և հեծադրանքի մաս վերադարձնելու վանելով արտա, պայուսակ կամ այլ ծանաղապատանակ իր վերին թափվող ծեփակոթորներից պարտապանում համար: Կարելի է նաև մտնել սեղանների տակ:  
 • Պատահաններից և շենքի արտաքին պատերից հեռու մտնեք, որտեղ փչում են առաջին կեղծին փոքրիկ առարկաներից չլիսակալու համար:  
 • Չգուցարեք ձևեր ու մեծամասնակ առարկաներից պահարաններից, որտեղ կարող են սեղանաթուղի և ջրվեժ:  
 • Օնցումների պարտից հեռու փորձեք դուրս գալ շենքից նախապես որոշված ճանապարհով:

Հրդեհի դեպքում:  
 • Լեղելով հրդեհը անհապաղ ձայնային ազդանշանը հարկավոր է կանոնակարգված կերպով դուրս գալ շենքից:  
 • Տարածքի վնասվածության դեպքում վնասված շենքի մասերը (ճեփ, դռան) անհապաղ փակարկեք հարցազուգում (զարի, զլեթի և այլն), և խոսարկված վայրը դեպի ելք:

Հրդեհի փրկարար ծառայություն	911
Fire rescue service	
Ճարտիկականություն / թոժե	1-02
Ընդունող սպորտի ծառայություն	1-03
Կապի ծառայություն ծառայություն	1-04

4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ  
ՄԻՏՎԱԾ ՌԻՍՈՒՄԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ  
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.		Ոչ
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	Այո	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
Օգոստոսի 15	Ավագ խմբեր	«Երկրաշարժ» զրույց, քննարկում, նկարների դիտում	92
Օգոստոսի 21	Միջին խումբ	«Աղետիկը կենցաղում» մկրատ, դանակ, թել, ասեղ, մուրճ, սղոց	30
Օգոստոսի 8	Փոքրերի 2 ա	«Կրակն ըները և թշնամին»	30

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	17	17	17	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	1,22	1,22	1,22	

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Դ.Եփրեմյան	18 տարի	18 տարի	
Բուժքույր	Կ. Կարապետյան	11 տարի	11 տարի	
Հաշվապահ	Ա. Մնացականյան	30 տարի	4 տարի	
Գործավար	Ա. Հայրումյան	4 տարի	4 տարի	

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Մարիամ Գրիգորյան Կորյուն	մեթոդիստ	Բարձրագույն	10 տարի	
Ռոզա Մանուշակյան Հարություն	լոգոպեդ	Միջին մասնագիտական	8 ամիս	
Ծովինար Գևորգյան Բարսեղ	հոգեբան	Բարձրագույն	2 տարի 7 ամիս	
Դիանա Մուսաեյան Ալիկ	Երաժշտության դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	1 տարի 8 ամիս	
Դիաննա Կարապետյան Զավեն	Երաժշտության դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	1 տարի 8 ամիս	
Արմինե Հովհաննիսյան Վարդգես	Դաստիարակ	Բարձրագույն	12 տարի	
Մարգարիտ Մելիքյան Վարդան	Դաստիարակ	Բարձրագույն	8 տարի	

Գայանե Գրիգորյան Աղասար	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	23 տարի	
Ալվարդ Ներսիսյան Գևորգ	Դաստիարակ	Միջնակարգ	26 տարի	
Անի Կարապետյան Սերգեյ	Դաստիարակ	Բարձրագույն	8 տարի	
Սյուզան Խաչատրյան Աշոտ	Դաստիարակ	բարձրագույն	11 տարի	
Գայանե Մարգարյան Վիկտոր	Դաստիարակ	Բարձրագույն	8 ամիս	
Լուսինե Պետրոսյան Կարո	Դաստիարակ	Բարձրագույն	11 տարի	
Վեներա Պողոսյան Արմիկ	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	30 տարի	
Սոնա Առաքելյան Մերուժան	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	15 տարի	
Արմինե Նահապետյան Հարություն	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	25 տարի	
Արփիինե Նազարյան Հրանտ	Դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	10 տարի	

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	

<p>գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.</p>	
<p>դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.</p>	35
<p>ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.</p>	
<p>զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ/SՀՏ/.</p>	
<p>ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.</p>	

Տվյալների հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	Այո	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչի և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազորմարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	Այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել և ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.	է և է	Ոչ
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	Այո	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	Այո	
է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	Այո	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Այո	



<p>թ.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>		Այո
<p>ժ.ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>		Այո

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

**Նախադպրոցական ուսումնական հաստատության աշխատանքի արդյունավետության հիմքը կրթադաստիարակչական գործընթացի մշտական կատարելագործումն է: Հաստատությունը աշխատում է ԿԳՆ-ի կողմից հաստատված պետական կրթական համալիր ծրագրով, ՆՈՒՀ կոլեկտիվի աշխատանքը իրականացվում է հաստատության աշխատանքային պլանի համապատասխան: Փոխկապակցված աշխատանքները( դաստիարակ, մեթոդիստ, հոգեբան, հատուկ մանկավարժ, լոգոպեդ ) կարող են խորացնել մանկավարժի գիտելիքները երեխայի կանոնավոր զարգացման, կոնկրետ խմբերում երեխաների կարիքները հասկանալու նպատակով, վերհանելու հնարավոր խնդիրներն ու այդ ուղղությամբ արդյունավետ կազմակերպելու աշխատանքները:**

## 6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

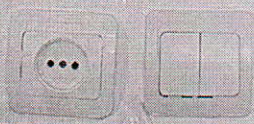
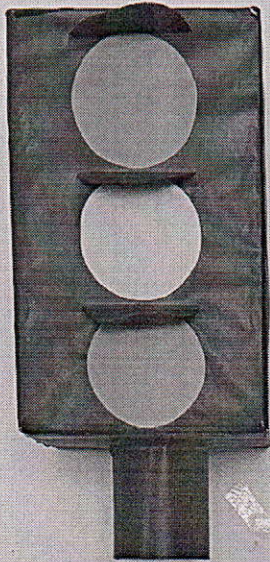
Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հագեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	Այո	

բ. ուսումնական հաստատությունն ունի

- ✓ մարզադահլիճ,
- ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ
- ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հաճեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.

Կից՝ նկարներ և գույքի հաճեցվածության ցուցակներ:





**ՕՊԵՐԱՏԻՎ ՀԱՏՈՒՎ**  
**ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ**  
**ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ**

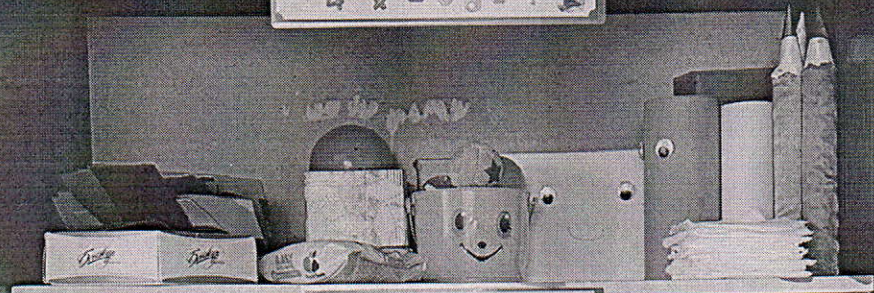
<p>POLICE CAR ПОЛИЦЕЙСКАЯ МАШИНА ՈՍԿԿԱԾԻ ՄԵՔԵՆԱ</p>	<p>AMBULANCE МАШИНА С ОГОРОДОВОМ ԵՏԱՊՈՅԼՈՒԹՅԱՆ ՄԵՔԵՆԱ</p>
<p>TRUCK ՏՐԱՆՍՊՈՐՏԱՅԻՆ ՀՐԵՆՆԱ</p>	



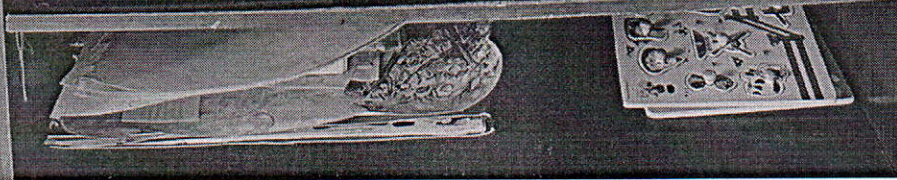
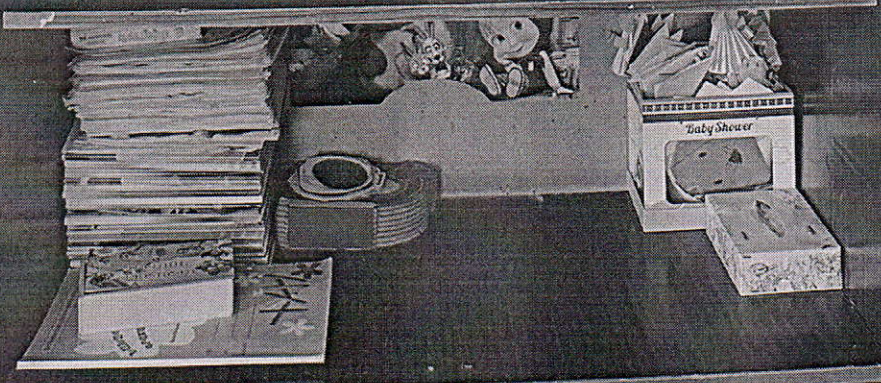




6 + 97 x 10?  
ՄԱՌԵՄԱՏԻԿԱ  
4 x = 382 +



ԳՐԱԳՐԱՄՈՒԹՅՈՒՆ















4. ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ՊԱՐԱՊՄՈՒՆՔՆԵՐԻ ԴԱՀԼԻՃԻ  
ՀԱԳԵՅՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

N	ԱՆՎԱՆՈՒՄՆԵՐԸ
1	Դաշնամուր
2	Աթոռներ
3	Բնություն պատկերող նկարներ, հեքիաթների հերոսների նկարներ
4	Ներկայացման ժամանակ օգտագործվող պարագաներ, կենդանիների, մրգերի բանջարեղենի դիմակներ, կերպարների պատկերներ՝ տիկնիկային, սեղանային, ստվերային
5	Արհեստական բույսեր /ըստ տարվա եղանակի/, մուլյաժներ
6	Պահոց
7	Դափեր
8	Երաժշտական կենտրոն
9	Վարագույրներ , գորգեր



*[Handwritten Signature]*  
Դ. Եփրեմյան

3. ՄԱՐԶԱԴԱՀԼԻՃԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

N	ԱՆՎԱՆՈՒՄՆԵՐԸ	ՔԱՆԱԿԸ
1	Մարմնամարզական պատ	1
2	Մարմնամարզական նստարան	2
3	Մարմնամարզական ներքնակ	1
4	Մարմնամարզական օղակներ	
5	Ցատկապարաններ	
6	Խաղաշշեր	10
7	Ավազե պարկեր	10
8	Եռանիվ հեծանիվ	1
9	Պարկեր փոխանցումավազքերի համար	2
10	Բուլավաներ, գնդակներ	20



Սպորտին

Դ. Եփրեմյան

1. ԽՄԲԱՍԵՆՅԱԿՆԵՐԻ ԵՎ ԽԱՂԱՍԵՆՅԱԿՆԵՐԻ  
ՀԱԳԵՅՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

N	ԱՆՎԱՆՈՒՄՆԵՐԸ
1	Գրատախտակ
2	Գորգեր
3	Վարագույրներ
4	Մանկավարժի սեղան
5	Մանկավարժի աթոռ
6	Մանկավարժի պահարան
7	Մանկական սեղաններ
8	Մանկական աթոռներ
9	Խաղալիքների պահարան
10	Դիդակտիկ խաղալիքներ և նյութեր(լուտոներ, նկարներ, ուսուցողական քարտեր, թեմատիկ նկարներ և այլն)
11	Դիդակտիկ պարագաների պահարաններ
12	Գրենական պիտույքներ( գունավոր մատիտներ, թուղթ, սուսինձ, մկրատ, ջրաներկ, պլաստիլին, ծեփատախտակ և այլն)
13	Գրենական պիտույքների պահարան
14	Մեթոդական և մանկական գրականություն
15	Գրապահարան
16	Բույսերի անկյուն
17	Հերթապահության անկյուն
18	Բնության օրացույց
19	Գազանների և հեքիաթային հերոսների դիմակներ
20	Տարբեր գույների և չափերի կառուցողական նյութեր, տնակներ

21	Ազգային դրոշ, զինանշան, նամականիշ և դրանց պատկերներ
22	Տեսական հիմքեր՝ մեթոդական ուղեցույց, աշխատանքային տետր, զծապատկեր
23	Խաղալիքներ՝ տիկնիկներ, արհեստական մրգեր և բանջարեղեն, սպասք, կենդանիներ, թռչուններ, տրանսպորտային միջոցներ, աշտարակներ, գնդիկներ օղակներ
24	Քրեատոմատիկ նյութեր, գլուխկոտրուկներ, մտավարժանքներ, հանելուկներ, շուտասելուկներ, սուտասելուկներ
25	Հեքիաթների բեմականացումների դեկորացիաներ
26	Հեռուստացույց, տեսամագնիտոֆոն, ձայներիզ, նվագարկիչ, տեսաձայներիզ
27	Շիրմա և սովերային թատրոնի նմուշներ, հավաքածուներ



Տնօրեն

*[Handwritten Signature]*  
Բ.Եփրեմյան

2. ՄԵԹՈԴԿԱԲԻԼԵՏԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

3-րդ ձևին կից

N	ԱՆՎԱՆՈՒՄՆԵՐԸ
1	Մեղաններ, աթոռներ, պահարաններ, վարագույր, գորգ, մուրերտ,ջահ
2	Աշխատանքային տարեկան պլան
3	Մեթոդիստի աշխատանքային փաթեթ
4	Մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների տեսք
5	Տեսքեր, գծապատկերներ, մեթոդական մշակումներ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ
6	Մաթեմատիկական և նկարագարող խորհանարդիկներ
7	Դիդակտիկ պարագաներ և նյութեր
8	Թվադարան, տառադարան
9	ՀՀ դրոշ, զինանշան, քարտեզ մակետ
10	Մանկագիրների և բանաստեղծների նկարներ
11	Մեթոդական, մանկական և գեղարվեստական գրականություն
12	Ուսումնադիտարկչական գրականություն
13	Ուսումնադիտարկչական թեմատիկ նկարներ
14	Միջոցառումների հազուստներ
15	Ծաղիկներ, մեծ և փոքր կուժեր, զամբյուղներ



Տնօրեն

Դ.Եփրեմյան



<<ԱԲՈՎՅԱՆԻ N 9 ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ>> ՀՈԱԿ

տեղեկատվական բազայի վերաբերյալ տվյալներ

Ծրագրամեթոդական

գրականության անվանացանկեր

- 1 Ազատ Վշտունի <<Ուլիկը>>
- 2 Ռուսական հեքիաթ <<Ով աշխատի նա կուտի>>
- 3 Ռուսական հեքիաթ <<Ոսկե ձկնիկը>>
- 4 Մ. Կլոկովա <<Ոսկե մագիկը>>
- 5 Ռ. Կառայան <<Երկու անգամ երկու չորս>>
- 6 Խ. Բաթխու <<Տիկնիկը, որը թռավ հեռացավ>>
- 7 Ռուզաննա Բադրասարյան <<Մուշն ուզում է կորել>>
- 8 Գեղեցիկ Մովսիսյան <<Ով է մեզանից գեղեցիկ>>
- 9 Հովհաննես Թումանյան <<Բարեկենդանը>>
- 10 Հովհաննես Թումանյան <<Շունն ու կատուն>>
- 11 Հովհաննես Թումանյան <<Չարի վերջը>>
- 12 Հովհաննես Թումանյան <<Գառնիկ ախպերը>>
- 13 Դերենիկ Դեմիրճյան <<Պույ-պույ մկնիկը>>
- 14 Միլվա Կապուտիկյան <<Ավոյի ծիլը>>
- 15 Ղազարոս Աղայան <<Գայլն ու գառը>>
- 16 Ա. Ճուղուրյան <<Իմ շնիկը>>
- 17 Խաչատուր Աբովյան <<Վատ ընկերը>>
- 18 Արտաշես Քալանթարյան <<Կախարդական փայտիկը>>
- 19 Ստեփան Զորյան <<Ճանապարհորդ Ջեկոն>>
- 20 Լև Տոլստոյ <<Երեք արջի հեքիաթը>>
- 21 Շարլ Պերրո <<Կարմիր գլխարկը>>
- 22 Է. Ավագյան <<Մեկ օր տանը>>
- 23 Միլվա Կապուտիկյան <<Կատուն>>
- 24 Մուրեն Մուրադյան <<Մե՞ծ եմ ,թե՞ փոքր>>
- 25 Մուրեն Մուրադյան <<Նապաստակը առյուծի պալատում>>
- 26 Մուրեն Մուրադյան <<Ով ինչ է երագում>>
- 27 Հովհաննես Թումանյան <<Տերն ու ծառան>>
- 28 Հովհաննես Թումանյան <<Ծիտը>>
- 29 Հայրապետ Հայրապետյան << Այոն ու ոչը>>
- 30 Աղասի Այվազյան <<Ճնճողուկը>>
- 31 Միլվա Կապուտիկյան <<Պարտեզ>>
- 32 Ազատ Վշտունի <<Տիկնիկի համար>>
- 33 Իվոնա Բրեզինովա << Դորոթին և ակնոցը>>
- 34 Վահան Տեր-Ղազարյան <<Լուսնի հեքիաթները>>
- 35 Հանելուկներ ծաղիկների մասին
- 36 Տատյանա Սենչիշելա <<Բարի թզուկը>>
- 37 Գրիմ Եղբայրներ <<Լուսերեսն ու Վարդերեսը>>
- 38 Գրիմ Եղբայրներ <<Զարմանալի աջուղը>>
- 38 Գրիմ Եղբայրներ <<Գորտը>>
- 39 Գրիմ Եղբայրներ <<Ճերմակ օձը>>

- 40 Գրիմ Եղբայրներ <Մոխրոտը>>
- 39 Ռուսական հեքիաթ <<Երեք արջերի հեքիաթը>>
- 40 Ռուսական հեքիաթ <<Կարմիր ծաղիկը>>
- 41 Ռուսական հեքիաթ <<Գեղեցկուհի վասիլիսան>>
- 42 Հնդկական ժողովրդական հեքիաթներ
- 43 Հնդկական հեքիաթ <<Աստղերից իջած կինը>>
- 44 Հնդկական հեքիաթ <<Ոսկե քաղաքը>>
- 45 Գերմանական հեքիաթ <<Ոսկի բանալին>>
- 46 Արաբական հեքիաթ <<Անգին քարը>>
- 47 Ճապոնական հեքիաթ <<Լեզուն կտրած ծիտիկը>>
- 48 Ճապոնական հեքիաթ <<Փոքրիկ քաղաքը>>
- 49 Իտալական հեքիաթ <<Որոտ թագավորը>>
- 50 Ֆրանսիական ժողովրդական հեքիաթներ
- 51 Ալեն Ալեքսանդեր Միլն <<Վինի թուխը և բուրբ-բուրբը>>
- 52 Սուրեն Քոչարյան <<Արև հեքիաթ>>



Տնօրեն

Ն.Եփրեմյան

<<Արժույթի N 9 մանկապարտեզ>>ՀՈԱԿ

Ն/Դպ ուսումնական հաստատություններում գործածության երաշխավորված  
ծրագրամեթոդական գրականության անվանացանկ

1. Մանկապարտեզի տնօրենի ուղեցույց 1-4 հատորներ
2. Թվարանական խաղեր - Ս. Դարբինյան
3. Մանկապարտեզի վաղ հասակի առաջին և երկրորդ խմբերի կրթական համալիր ծրագիր /0-2/ 0-2 տարեկան/
4. Մանկապարտեզի կրտսեր 1-ին խմբի /2- 3 տարեկան/ կրթական համալիր ծրագիր
5. Մանկապարտեզի կրտսեր 2-րդ խմբի /3-4 տարեկան/ կրթական համալիր ծրագիր
6. Մանկապարտեզի միջին խմբի /4-5 տարեկան/ կրթական համալիր ծրագիր
7. Մանկապարտեզի ավագ խմբի կրթական համալիր ծրագիր
8. Ուսումնական ձեռնարկ մանկապարտեզների համար - Հ.Միտոյան, Լ. Սմբատյան
9. Երաժշտությունը մանկապարտեզում - Ա. Լուսինյան
10. Նախադպրոցական համալիր ծրագիր
11. Ստեղծագործությունների ընտրանի 2-7 տարեկան մանուկների համար /Գեղեցիկ Մովսիսյան/
12. Մանկական ստեղծագործությունների ընտրանի 2-7 տարեկան
13. Դիդակտիկ խաղերը մանկապարտեզում
14. Մանկական ստեղծագործությունների ընտրանի 2-5 տարեկան
15. Վարվեցողություն - օգնություն դաստիարակին - հեղինակ Հ. Միտոյան
16. Էկոլոգիա-էկոլոգիական դաստիարակությունը մանկապարտեզում-հեղինակ Գայանե Մարտիրոսյան
17. Երաժշտությունը մանկապարտեզում
18. Երաժշտադիդակտիկ խաղեր- օժանդակ ձեռնարկ երաժշտական դեկավարների համար - հեղինակ Կ.Ղազարյան
19. Մանկական երգեր - Ջուլիետա Ավագյան
20. Մանկական երգարան
21. Մանկական երգեր -Կաքավիկ
22. Հայկական Երգեր ,պարեր
23. Նկարչությունը մանկապարտեզում-Զինա Դաբալյան
24. Կերպարվեստային գործունեությունը մանկապարտեզում-Կոմորովա
25. Մաթեմատիկա
26. Տարրական մաթեմատիկական պատկերացումների զարգացումը ավագ խմբում -Չիբուխչյան
27. Ուրախ մաթեմատիկա -Մոնա Սարգսյան
28. Խաղալով սովորենք մաթեմատիկա -Հ.Հարությունյան
29. Նախադպրոցական մաթեմատիկայի պատկերացումների զարգացումը մանկապարտեզում Ժ. Մուրադյան
30. Բարոյական դաստիարակությունը մանկապարտեզում -Կ.Մամիկոնյան
31. Դպրոցի շեմին -Ասյա Հովհաննիսյան
32. Ֆրզկուլտուրա
33. Ամենօրյա ֆիզիկական վարժությունները մանկապարտեզը ավագ խմբում - Ռ. Առաքելյան
34. Ծարժախաղեր և պարապմունքներ -Ռ.Առաքելյան
35. Սպորտային զվարճալիքներ և արտրակցիոն խաղեր -Ռ. Առաքելյան
36. Ֆիզկուլտուրայի պարապմունքների անցկացումը 2-3, 3-4, 4-5, 5-6 տարեկան երեխաների հետ -Պենգուլանա
37. Աշխատանքային դաստիարակությունը մանկապարտեզում Վ Նեչանո
38. Մեթոդական ցուցումներ- Մանկապարտեզում մայրենի լեզվի գծով տարվող պարապմունքների համար
39. Ն/Դ երեխաների շարժախաղեր 2-5,5-7 տարեկան երեխաների համար-Ռ Առաքելյան
40. Մայրենի լեզվի դիդակտիկ նյութեր -Լ Մանուկյան
41. Տեղեկագիր վարիչների համար
42. Գրաձանաչությունը մանկապարտեզում
43. Երաժշտական պարապմունքների դրվածքը մանկապարտեզում -Շամամյան
44. Գիրք երեխաների և նրանց ծնողների համար
45. Կերպարվեստի պարապմունքներ կրտսեր առաջին և կրտսեր երկրորդ խմբերի համար Լ Վերդյան, Լ Սմբատյան, Լ Սարգսյան

46. Երեխաների դաստիարակությունը մանկապարտեզում
47. Երթևեկության կանոններ
48. Մանկապարտեզի վարիչի տեղեկագիր
49. Մանկապարտեզի կառավարում
50. Մանկապարտեզի երեխաների ֆիզիկական դաստիարակության ծրագիր
51. Փունջ -մանկական ստեղծագործություններ
52. Մանկապարտեզ -գիրք վարիչների համար
53. Կերպարվեստի պարապմունքներ միջին խմբի համար
54. Ինչպես օգնել երեխաներին հաղթահարել սթրեսային վիճակը
55. Երաժշտական այբուբեն - Ա.Լուսինյան
56. <<Քայլ առ քայլ>>ծրագրի վերապատրաստման նյութեր
57. Նախադպրոցական հոգեբանություն - Ս.Մարության
58. Խաղերի և զվարճալիքների կազմակերպումը մանկապարտեզում Լ.Սմբատյան
- 59 Մի փունջ գարուն Սոնային Արշալույս Սարգսյան
- 60 Զվարճալի մաթեմատիկա Ս.Սարգսյան, Ա.Գրիգորյան
- 61 Երաժշտադիդակտիկ խաղեր Կ.Ղազարյան
- 62 Տրամաբանական խաղեր 6տ. համար Ս. Դարբինյան
- 63 Զարդանկար այբուբեն
- 64 Հինգ զգայարաններ
- 65 Շարժախաղեր Վ.Ղ.Կարապետյան
- 66 Ռազմամարզական խաղեր Ա.Ն. Հակոբյան
- 67 Երեխաների մարզական ընդունակությունները և նրանց մշակումը Ֆ.Գ.Ղազարյան
- 68 Պարապմունքների թեմաներ նախադպրոցական տարիքի երեխաների ծնողների համար - մանկավարժական գիտությունների գիտահետազոտական ինստիտուտ
- 69 Լուսաբաց (մանկական երգեր) - Գեղունի Զոյցյան
- 70 Մարկոն գնում է աշխարհը տեսնելու - Հալինա Կրուկ



Տնօրեն՝

*[Handwritten signature]*  
Տ. Եփրեմյան

ՑԱՆԿ

<<Արվյանի N 9 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ում գործող նախադպրոցական ուսումնական հաստատություններին անհրաժեշտ ուսումնասօժանդակ գրականության

Հ/հ	տարիքային խումբը	անվանումը	քանակը
1	նախադպրոցական	Էկոլոգիա Գ.Մարտիրոսյան	3
		Կերպարվեստ Լ.Սմբատյան, Լ.Սարգսյան	3
		Գեղ. Գրականություն Ստեղծագործությունների ընտրանի 2- 7տարեկան Գ.Մովսիսյան Սուրեն Մուրադյան, Աթաբեկ Խնկոյան	3
		Համալիր ծրագիր Լ.Մանուկյան, Հ.Միտոյան, Մ.Սարգսյան և ուրիշներ	4
		Մաթեմատիկա Ս.Զիրուխյան	2
		Խոսքի զարգացում Ս.Զիրուխյան, Լ.Սարգսյան	3
2	միջին	Համալիր ծրագիր Հ.Միտոյան, Ս.Մարության և ուրիշներ	4
		Մաթեմատիկա Հ.Հարությունյան	3
		Գեղ. Գրականություն Ա.Հովհաննիսյան, Լ.Ղույումյան Հովհ.Թումանյան, Հ.Հայրապետյան	3
		Կերպարվեստ Լ.Սմբատյան, Լ.Սարգսյան	4

		Խոսքի զարգացում Լ.Սարգսյան, Հ.Միտոյան, Լ.Սմբատյան	3
3	Կրթուեր	Մաթեմատիկա Հ.Հարությունյան	3
		Համալիր ծրագիր Ա.Հովհաննիսյան, Հ.Մինասյան և ուրիշներ	3
		Կերպարվեստ Լ.Սմբատյան, Լ.Վերդյան, Լ.Սարգսյան	4
		Գեղ. Գրականություն Մանկական ստեղծագործությունների ընտրանի 2-5տարեկան Ա.Հովհաննիսյան Հովհ.Թումանյան	3
		Խոսքի զարգացում Լ.Սարգսյան	3
4	Երաժշտություն	Լ.Սմբատյան, Կ.Ղազարյան, Գ.Թադևոսյան	3



Տնօրեն

*[Handwritten Signature]*  
Դ.Եփրեմյան

**7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ  
ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ**

Ցուցանիշ		2020- 2021ուստարի	2021- 2022ուստարի	2022- 2023ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան	273/17	270/17	276/17
	Մանկավարժ			
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	273/20	270/20	276/20
	Սպաս անձնակազմ.			
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	273/4	270/4	276/4
	Վարչ. անձնակազմ			
դ. խմբերի միջին խտությունը.		30	30	30
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		360.0	394.0	434.7
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		111.3	115.0	115.0
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		102.2	102.2	102.2
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		100.9	100.9	100.9
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.				
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		3696.0	15200.0	24700.0
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):				
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.				
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		61000.0	66000.0	68244.0
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		750.0	817.9	1108.6

Ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	100.0	1800.0	1000.0
---	-------	--------	--------

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղտարիքի I				%
Վաղտարիքի II				%
Կրտսեր I				%
Կրտսեր II	4	4	3	%
Միջին	3	4	4	%
Ավագ	4	3	4	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակարգում ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	11	11	11	

Այս և հաջորդող թվադրույուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան՝ մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

**Հաստատությունում վերջին տարիներին խմբերի քանակը փոփոխության չի ենթարկվել:**



*Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Սաների թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղտարիքի I				%
Վաղտարիքի II				%
Կրտսեր I				%
Կրտսեր II	82	100	76	%
Միջին	86	90	109	%
Ավագ	105	77	91	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
<b>Ընդամենը՝</b>	<b>273</b>	<b>267</b>	<b>276</b>	

-----Երեխաների թվաքանակի էական փոփոխություն վերջին տարիներին չի նկատվել

*Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Ցուցանիշ	2019-2020	2020-2021	2021-2022	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	<b>318</b>	<b>273</b>	<b>270</b>	%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	<b>237</b>	<b>170</b>	<b>205</b>	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	<b>20</b>	<b>35</b>	<b>79</b>	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	<b>70</b>	<b>123</b>	<b>90</b>	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	<b>131</b>	<b>154</b>	<b>154</b>	%

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Սաների թվաքանակի էական փոփոխություններ չկան:

**8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ**

Ցուցանիշ			2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը	Մոսկոս			
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.			Թիվը	Մոսկոս	
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը և տոկոսը	Թիվը	Մոսկոս			
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.			Այո v	Ոչ	
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Պարբերաբար իրականացվել են ծնողական հանդիպումներ, որոնց ընթացքում քննարկվել են հետևյալ թեմաները՝ երեղաների վարքագիծ, կրթության որակի բարձրացում, ժամանակակից տեղնուլոգիաների, մեթոդների, հնարների կիրառում, երեղաների ֆրզիկական, հոգեկան, սոցիալ-անձնային զարգացում, առողջարարական աշխատանքների իրականացում, առողջապահական սահմանված նորմերի պահպանում:				
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	Բարձր**				
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	90%***				

Կից՝

- \* լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների լուսապատճենները,
- \*\* թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով,
- \*\*\* թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

9. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
<p>ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. (Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</p>	<p><b><u>Հաստատության շենքային բարելավման, ուսումնանյութական բազայի համալրման խնդիրներով դիմել ենք համայնքապետարանին և մշտապես ստացել աջակցություն :</u></b></p>
<p>բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. (Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).</p>	<p><b><u>Հաստատության աշխատակիցները 100%-ով մշտապես իրազեկվում են համայնքային խնդիրներին և ակտիվ մասնակցություն են ունենում համայնքի ղեկավարության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին, մասնավորապես շաբաթօրյակներին, հիշարժան և տոնական օրերի միջոցառումներին և այլն:</u></b></p>
<p>գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).</p>	
<p>դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. (Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</p>	
<p>ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.</p>	<p><b><u>ՏՄԱԿ-ի աշխատակիցները պարբերաբար սեմինար զրույցներ են կազմակերպում փորձի փոխանակման, ինչպես նաև դաստիարակների հետ համագործակցության նպատակով:</u></b></p>
<p>զ. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.</p>	
<p>է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական ուսուցիչների հետ՝ իր</p>	<p><b><u>Հաստատությունը հաճախակի համագործակցում է հանրակրթական</u></b></p>

սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ  
մակարդակ ապահովելու նպատակով.

դպրոցի մանկավարժների հետ՝  
քննարկելով տարատեսակ խնդիրներն  
ու հիմնահարցերը՝ սահուն և  
արդյունավետ կազմակերպելու անցումը  
կրթական հաջորդ փուլ:

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
<p>ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. (Եթե այո, ապա կատարել հղում).</p>	<p>Հաստատության տարեկան պլանում ներառված բոլոր գործողությունները իրենց բնույթով ճկուն են և անհրաժեշտության դեպքում կարող են ենթարկվել փոփոխման:</p>
<p>բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաժրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. (Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</p>	<p>Այս պահի դրությամբ հաստատություն հաճախում է ԿԶԱՊԿ ունեցող 6 երեխա, որոնցից յուրաքանչյուրի անհատական առանձնահատկությունները հաշվի առնելով կազմվում է զարգացման պլան:</p>
<p>գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և փնտրությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</p>	<p>2022թ. ուսումնական հաստատության նախաձեռնությամբ իրականացվել է վերապատրաստում ՏՄԱԿ-ի աշխատակիցների կողմից, որի ժամանակ դաստիարակները մասնակի իրազեկվել են ՄՈՒԿ-ի, Դաունի և ՎՄԱ-ի համախտանիշների մասին:</p>
<p>դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).</p>	

**11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ**

<p>Ցուցանիշ</p>	<p>Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին</p>
<p>ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. (Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</p>	<p>Այս պահի դրությամբ ուսումնական հաստատություն հաճախում է ֆիզիկական հաշմանդամություն (ՄՈՒԿ) ունեցող միայն մեկ երեխա, որի մոտ նկատվում է թեթև աստիճանի խանգարում: Երեխան չունի հատուկ սարքերի և պայմանների կարիք: Երբեմն անհրաժեշտ է լինում մեծահասակի օգնություն:</p>
<p>բ. Ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). (Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխատանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժ-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</p>	<p><b>Հաստատությունն ունի հոգեբան, որի պարտականություններն են.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. պասիվ և ակտիվ դիտարկման միջոցով տեղեկություն հավաքել երեխայի վարքի մասին</li> <li>2. Կատարել հուզականային և կոնգնիտիվ ոլորտների հետազոտում</li> <li>3. Կազմել անհատական զարգացման պլան</li> <li>4. Իրականացնել անհատական և խմբային աշխատանքներ</li> <li>5. Մշտապես համագործակցել դաստիարակների, լոգոպեդի և ծնողների հետ:</li> <li>6. Ծնողի հետ իրականացնել զրույց-խորհրդատվություն և մշտապես տեղեկացնել երեխայի զարգացման դինամիկայի մասին:</li> </ol>
<p>գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով,</p>	<p>Հոգեբանական աշխատանքների ընթացքում շատ հաճախ անհրաժեշտ են լինում դիդակտիկ</p>

հարմարանքներով, այլ պարագաներով.  
(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը):

պարագաներ, որոնք հոգեբանը չունի: Սակայն դրանց առկայության դեպքում թերապիաները կարող են ընթանալ ավելի արդյունավետ և հետաքրքիր երեխաների համար:

դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.

(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը):

ԿԶԱՊԿ ունեցող այն երեխաները, որոնք հաճախում են հաստատություն չունեն հատուկ դասավորվածության և պայմանների կարիք: Բոլորը օգտվում են միանման պայմաններուց:

ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար.

(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը):

Այս պահի դրությամբ հոգեբանն ունի աշխատասենյակ, որտեղ ամեն օր իրականացնում է զարգացնող աշխատանքներ և թերապիաներ: Սակայն չկա դիդակտիկ նյութերի բավարար հագեցվածություն: Խիստ անհրաժեշտ են զարգացնող խաղեր և ավազաթերապիայի անկյուն:



12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱԾՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
<p>ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. (Եթեայո, ապամանրամասնել).</p>	<p><b>Հաշվի առնելով երեխաների զարգացման առանձնահատկությունները, նրանց հետ իրականացվում են անհատական և խմբային աշխատանքներ, խաղային թերապիաներ, կոգնիտիվ ոլորտի զարգացմանն ուղղված պարապունքներ, հիմք ընդունելով նախադպրոցական կրթության պետական չափորոշի պահանջները և նախադպրոցական կրթական ծրագրերը:</b></p>
<p>բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. (Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</p>	<p>Մանկավարժական անձնակազմը գիտակցում է, որ տարեցտարի ավելանալու է ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների թիվը, հարկավոր է վերանայել մոտեցումները և անհրաժեշտ է լինելու համապատասխան գիտելիքներով զինվել:</p>
<p>գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. (Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</p>	<p>Մանկավարժները չեն առանձնացնում ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաներին մյուսներից, որի շնորհիվ կարողանում են ապահովել հավասար հնարավորություններ բոլորի համար:</p>
<p>դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ</p>	<p>Մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպային երևույթներ հայտնաբերել և հատուկ մասնագետի օգնությամբ հաղթահարել դրանք:</p>

անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2010-2021ուստարի	2021-2022ուստարի	2022-2023ուստարի
ա. Ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.		6	
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.			
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.		1	

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2020-2021ուստարի	2021-2022ուստարի	2022-2023ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	131տղա	128 տղա	142 տղա
	142 աղջիկ	139 աղջիկ	134 աղջիկ
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.			